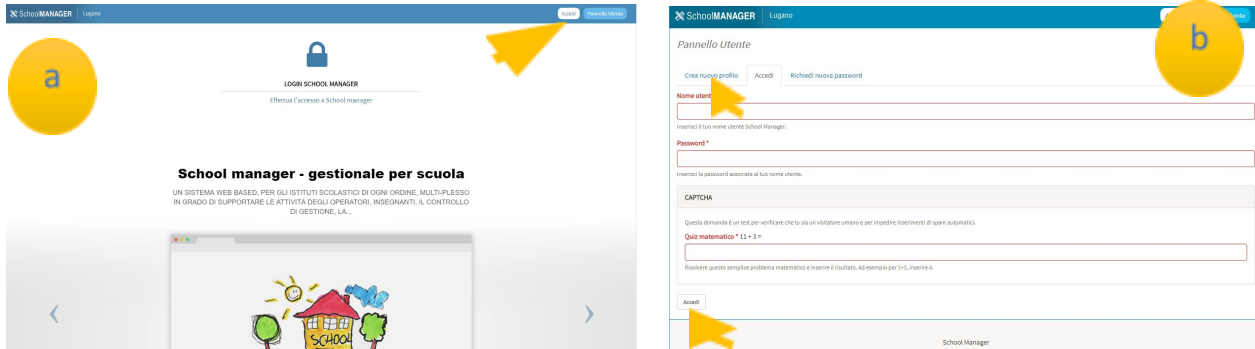


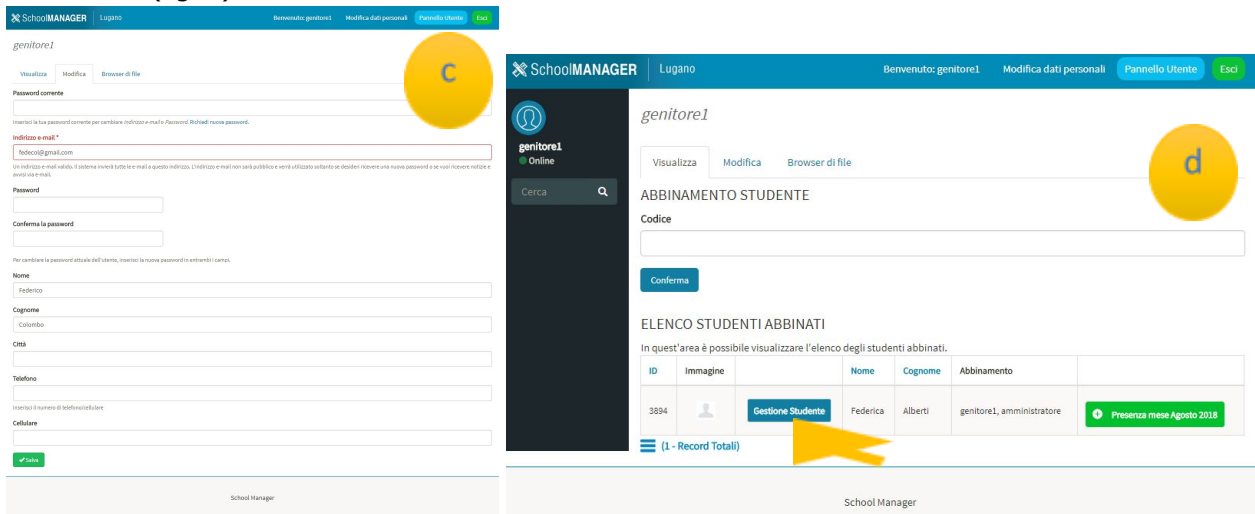
MANUALE

Guida alla registrazione

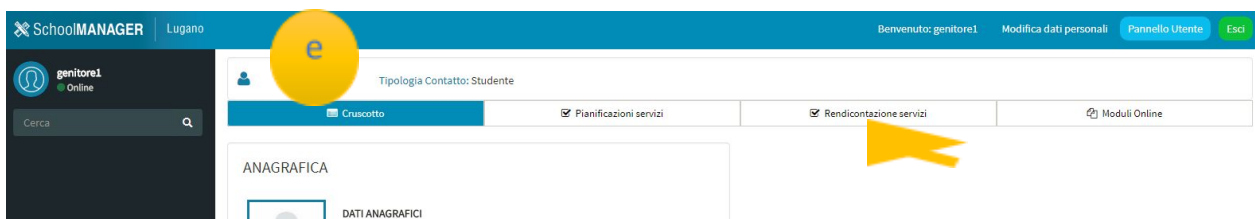
1. Collegarsi al sito internet <https://www.lugano.schoolmanager.ch>
2. Cliccare su *Accedi* (fig. a). Nella nuova finestra cliccare su *Crea nuovo profilo* (fig. b) e inserire i dati richiesti e cliccare sul pulsante *Crea nuovo profilo* per confermare (fig. b). Qualora i dati inseriti non fossero corretti e/o incompleti verrà visualizzato un messaggio di errore. Nel caso in cui sono corretti, verrà inviata una email con le indicazioni per completare la registrazione e scegliere la password.



3. Per completare la registrazione è necessario inserire una Password e cliccare sul pulsante *Salva* (fig. c).
4. Le volte successive è possibile effettuare il login, inserendo il nome utente e la password scelti al punto precedente.
5. Per visualizzare i dati del proprio figlio è necessario, in *Abbinamento studente* inserire il codice di identificazione del proprio figlio che è stato fornito e cliccare sul pulsante *Conferma*. Nel caso di più figli è necessario ripetere l'operazione di abbinamento per ciascun figlio. Nella parte più in basso del riquadro, in *Elenco studenti abbinati* compariranno i nominativi dei figli già abbinati (fig. d)



6. Per visualizzare sui dallo studente, cliccare sul pulsante *Dettagli* (fig. d)
7. Per visualizzare i pasti pianificati, poter eliminare un pasto pianificato o prenotare nuovi pasti cliccare sulla voce *Rendicontazione servizi* (fig e)



8. In rendicontazione (fig. f) vengono visualizzati i pasti pianificati nei prossimi 10 giorni. Cliccando sul pulsante **Apri/chiudi filtri** è possibile modificare la visualizzazione: il numero di giorni e lo stato dei servizi (non solo i pianificati ma tutti i servizi). (fig. g)
 Lo stato di un pasto passa da pianificato a convalidato in automatico alle ore 9.00 di ogni giorno. E' possibile convalidare manualmente il pasto selezionando la riga e cliccando sul pulsante **Salva**. E' possibile annullare un pasto (inserendo eventualmente anche una nota), selezionando la riga e cliccando sul pulsante **Elimina**. E' possibile prenotare/inserire un nuovo pasto cliccando sul pulsante **inserisci nuovo**, inserendo il giorno (data del servizio) e eventualmente delle note.

SchoolMANAGER Lugano Benvenuto: mbianchessi Modifica dati personali Pannello Utente Esci

Tipologia Contatto: Studente

Cruscotto Pianificazioni servizi **Rendicontazione servizi** Moduli Online Inserimento nuovo

Stampa Apri/Chiudi Filtri

Seleziona tutte le righe visibili

Studente	Servizio	Data servizio	Fascia servizio	Stato	Pianificatore	Data pianificazione	Orario pianificazione	Note
27212-NomeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Sab, 04/08/2018		Pianificato	mbianchessi			
27212-NomeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Ven, 10/08/2018		Pianificato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	
27212-NomeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Lun, 13/08/2018		Pianificato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	
27212-NomeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Ven, 17/08/2018		Pianificato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	

Salva Elimina (4 - Record Totali)

Apri/Chiudi Filtri

Seleziona tutte le righe visibili

ID: Tipologia: - Qualsiasi - Data servizio: È maggiore o uguale a Stato: Eliminato Cerca

Ripristina

Studente	Servizio	Data servizio	Fascia servizio	Stato	Pianificatore	Data pianificazione	Orario pianificazione	Convalidatore	Note
27212-NomeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Gio, 02/08/2018		Eliminato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	mbianchessi	malato

Salva Elimina (1 - Record Totali)

Creazione Pianificazione

1. Accedendo al portale come è Genitore è possibile creare una pianificazione per il mese successivo per uno Studente.
È possibile farlo cliccando sul tasto verde a destra.

SchoolMANAGER Lugano Benvenuto: mbianchessi Modifica dati personali Pannello Utente Esci

mbianchessi Online

Visualizza Modifica Browser di file

ABBINAMENTO STUDENTE

Codice

Conferma

ELENCO STUDENTI ABBINATI

In quest'area è possibile visualizzare l'elenco degli studenti abbinati.

ID	Immagine		Nome	Cognome	Abbinamento	
27212		Gestione Studente	NomeA	CognomeA	mbianchessi	Presenza mese Agosto 2018
27179		Gestione Studente	Nome Studente Test Servizio	Cognome Studente Test Servizio	admin,mbianchessi	Presenza mese Agosto 2018

(2 - Record Totali)

oppure dalla schermata delle pianificazioni cliccando sempre sul tasto verde.

SchoolMANAGER Lugano Benvenuto: mbianchessi Modifica dati personali Pannello Utente Esci

mbianchessi Online

CognomeA NomeA Tipologia Contatto: Studente

Cruschetto Pianificazioni servizi Rendicontazione servizi Moduli Online

Stampa

Apri/Chiudi Filtri

Pianificatore	Studente	Tipologia servizio	Servizio	Tipologia di pianificazione		
mbianchessi	27212-NomeA CognomeA	SE - Mensa e Doposcuola	Servizio - SE - Mensa	Pianificazione Mensile	Dettaglio	Inserisci
mbianchessi	27212-NomeA CognomeA	SE - Mensa e Doposcuola	Servizio - SE - Mensa	Pianificazione Mensile	Dettaglio	Inserisci
amministratore	27212-NomeA CognomeA	SE - Mensa e Doposcuola	Servizio - SE - Mensa	Pianificazione Mensile	Dettaglio	Inserisci

(3 - Record Totali)

[Presenza mese Agosto 2018](#)

2. In automatico viene selezionato il solo servizio configurato (esempio la mensa di Sonvico) e in automatico viene proposto il mese successivo.

Crea Pianificazione

Studente non presente
Lo studente non sarà presente nel mese selezionato

Giorni del mese

	CognomeA NomeA
	Sonvico - SE - Mensa
Giovedì 2 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Venerdì 3 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Lunedì 6 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Martedì 7 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Mercoledì 8 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Giovedì 9 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Venerdì 10 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Lunedì 13 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Martedì 14 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Giovedì 16 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Venerdì 17 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Lunedì 20 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Martedì 21 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Mercoledì 22 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Giovedì 23 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Venerdì 24 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Lunedì 27 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Martedì 28 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Mercoledì 29 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Giovedì 30 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>
Venerdì 31 Agosto 2018	<input type="checkbox"/>

[Salva](#) [Annulla](#)

- Una volta creata la pianificazione per il mese successivo è possibile gestire le eccezioni (esempio aggiungendone una nuova) cliccando sul tasto "Inserisci".

SchoolMANAGER Lugano

Benvenuto: mbianchessi Modifica dati personali Pannello Utente Esci

Tipologia Contatto: Studente

Cruscotto Pianificazioni servizi Rendicontazione servizi Moduli Online

Stampa

Apri/Chiudi Filtri

Seleziona tutte le righe visibili

Studente	Servizio	Data servizio	Fascia servizio	Stato	Pianificatore	Data pianificazione	Orario pianificazione	Note
27212-NormeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Sab, 04/08/2018		Pianificato	mbianchessi			
27212-NormeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Ven, 10/08/2018		Pianificato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	
27212-NormeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Lun, 13/08/2018		Pianificato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	
27212-NormeA CognomeA	Sonvico - SE - Mensa	Ven, 17/08/2018		Pianificato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	

Salva Elimina

(4 - Record Totali)

Inserimento/Modifica Rendicontazione

Utente: 3896 - Amir Asli Yalfani

Pianificazione: 27168 - Amir Asli Yalfani

Servizio

SE - Molino Nuovo - OP

Data Intervento

◀
Lug
▼
2018
▶

Lu	Ma	Noi	Gi	Ve	Sa	Do
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Pianificato

Salva

Annulla

- Se le presenze risultano essere già confermate non è più possibile eliminarla.

5. Il giorno per cui è stata pianificata la presenza dello studente il genitore riceverà una mail contenente il seguente testo (di esempio)



6. Cliccando sul link "Controlla e Elimina la presenza" lo porterà alla schermata la presenza del giorno ed il genitore potrà eventualmente decidere di eliminare la presenza

The screenshot displays the 'Apri/Chiudi Filtri' section of the application. It includes a search bar and a 'Cerca' button. Below the search bar, there are filters for 'Tipologia' (set to '- Qualsiasi -'), 'Data servizio' (set to 'È maggiore o uguale a' with a date of '02/07/2018'), and 'Stato' (set to 'Eliminato'). A 'Ripristina' button is also present. The main part of the interface is a table with the following columns: 'Studente', 'Servizio', 'Data servizio', 'Fascia servizio', 'Stato', 'Pianificatore', 'Data pianificazione', 'Orario pianificazione', 'Convalidatore', and 'Note'. The table contains one record for student '27212-NomeA CognomeA' with service 'Solvico - SE - Mensa' on 'Gio, 02/08/2018', status 'Eliminato', and planner 'mbianchessi'. The 'Note' column for this record contains the text 'malato'. At the bottom left, there are 'Salva' and 'Elimina' buttons, and a 'Totali' label.

ID	Tipologia	Data servizio	Stato
	- Qualsiasi -	È maggiore o uguale a 02/07/2018	Eliminato

Studente	Servizio	Data servizio	Fascia servizio	Stato	Pianificatore	Data pianificazione	Orario pianificazione	Convalidatore	Note
27212-NomeA CognomeA	Solvico - SE - Mensa	Gio, 02/08/2018		Eliminato	mbianchessi	Martedì, 17 Luglio, 2018	18:07	mbianchessi	malato